

Рассмотрено и ПРИНЯТО
на заседании тренерского
совета МБУДО «СШОР по
горнолыжному спорту и сноуборду»
Протокол № 5
от «24» мая 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «СШ
по горнолыжному спорту
и сноуборду»
А.А. Тропников
«24» мая 2023 г



Порядок

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа по горнолыжному спорту и сноуборду»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа по горнолыжному спорту и сноуборду»» (далее – Порядок, Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 14.12.2007 г. № 329-ФЗ;
- Уставом Учреждения;

1.2. Настоящий Порядок закрепляет право обучающихся Учреждения за счет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющую образовательную деятельность (далее сторонняя организация).

1.3. Под зачетом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – зачет) понимается фиксирование результатов пройденного обучения и (или) независимой оценки качества подготовки обучающегося, предоставленной в форме справки, выписки или других документов, выданных сторонней организацией, в которой обучающийся осваивал дополнительную образовательную программу спортивной подготовки.

1.4. Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим основания зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Учреждения.

2. Порядок зачета результатов обучения

2.1. Зачет может производиться:

- для обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, реализуемым в сетевой форме;
- для обучающихся, переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- в иных случаях.

2.2. Зачет осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- указанные учебные предметы, курсы, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ входят в учебные планы Учреждения.
- Названия и (или) содержание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ полностью совпадают с названием и (или) содержанием учебных предметов в учебном плане Учреждения.

2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

2.4. При условии несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся дополнительной образовательной программе (ее части) спортивной подготовки требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, реализуемой в Учреждение отказывает обучающемуся в зачете.

2.5. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки производится в соответствии с договором между Учреждением и организацией, осуществляющей дополнительную образовательную деятельность.

2.6. Зачет осуществляется по заявлению обучающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, подтверждающая результаты пройденного обучения:

- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;
- объем учебных часов, предусмотренных в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

2.7. Учреждение вправе запросить от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения о сторонней организации.

2.8. Зачет проводится не позднее пяти дней до начала проведения промежуточной аттестации.

2.9. По результатам рассмотрения заявления руководитель Учреждения или уполномоченное им лицо принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка (или по иной причине для мотивированного отказа в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации).

2.10. О принятом решении руководитель Учреждения информирует под роспись заявителя (заявителей) или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления с обоснованием причины отказа.

2.11. В случае принятия положительного решения руководитель издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

2.12. Зачтенные результаты учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и фиксируются в протоколах сдачи промежуточной аттестации.

2.13. Не допускается взимание платы обучающихся за установление соответствия и зачет.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, принят в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения и вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Порядка, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

3.3. После принятия Порядка в новой редакции (или изменений и дополнений) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

3.4. Порядок подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего его.